

Принято решением
Совета ДОУ
Протокол № 5
От «30» 08 2013

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ №11
Колпинского района
Санкт-Петербурга
И.Н.Хмелева

Приказ № 19/0
От «01» 09 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Дополнительные финансовые средства, полученные в результате предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности ГДОУ, указанной в п.1. настоящего Положения используются в соответствии с уставными целями учреждения. Указанные средства расходуются на цели развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, укрепления материально-технической базы учреждения, на оплату труда работников, занятых организацией и проведением предпринимательской деятельности, в том числе оказанием платных дополнительных образовательных и иных услуг.

3.2. Доходы от платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом платных услуг распределять следующим образом:

Фонд оплаты труда, в том числе начисления на заработную плату и выплаты по договорам гражданско-правового характера, из них:	75%
1. Оплата преподавателям (работникам), непосредственно оказывающим платные услуги	47,81%
2. Начисления на заработную плату (налоги)	30,2%
3. Оплата организатору платных услуг	3%
4. Доплата руководителю (по распоряжению главы администрации)	5%
5. Доплата бухгалтеру по родительской плате	3%
6. Доплата экономисту	3%
Содержание материально-технической базы ГДОУ	25%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за вычетом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги), восстановление коммунальных платежей принять за 100% и расходовать на:

Ст. 310 - 70% (приобретение спортивного инвентаря);

Ст. 340 - 15% (приобретение учебных пособий и канцтоваров).

Ст. 225 – 15%(ремонт помещений)

3.3. Доходы от сдачи в аренду недвижимого имущества и основных фондов расходовать:

- на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУГИ);
- на укрепление материально-технической базы ГДОУ (проведение ремонтных работ и приобретение оборудования и инвентаря).

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, зачисляются на лицевой счет ГДОУ и расходуются в соответствии с указанными целями.

4. Организация контроля за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности

4.1. Контроль за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется органом самоуправления ГДОУ - Советом ГДОУ.

4.2. Совет ГДОУ ежегодно утверждает и представляет общественности отчет за календарный год о поступлении и расходовании дополнительно привлеченных средств.

Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации № 51-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ;
- Закон Российской Федерации "Об образовании" от 10.07.1992 № 3266-1;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 г. N 666 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении";
- Закон Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации "О защите конкуренции" от 26.07.2006 № 135-ФЗ;
- Закон Российской Федерации " О внесении изменений в Федеральный закон "О концессионных соглашениях" и в отдельные законодательные акты РФ" от 30.06.2008 № 108-ФЗ;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 (в редакции постановления Правительства РФ от 01.04.2003 № 181, от 28.12.2005 № 815, от 15.09.2008 № 682);
- Закон Санкт-Петербурга "Об общем образовании в Санкт-Петербурге" от 16.07.2007 № 381-66;
- Приказ Минобразования РФ от 10.07.2003 № 2994 "Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования";
- Письмо Минобразования РФ от 23.08.2000 "О соблюдении законодательства РФ в области образования при предоставлении платных дополнительных услуг в общеобразовательных учреждениях";
- Приказ Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 22.05.2002 № 595 "Об организации платных услуг в соответствии с федеральными нормативными актами";
- Распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 26.04.2001 № 45-р "Об утверждении инструкции о порядке ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств, утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств, санкционирования и оплаты денежных обязательств за счет бюджета Санкт-Петербурга";
- Устав ГДОУ детский сад комбинированного вида № 11 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Устав)

1. Источники формирования дополнительных финансовых средств ГДОУ детский сад комбинированного вида № 11 Колпинского района Санкт-Петербурга.

1.1. В соответствии с законодательством РФ и Уставом дополнительные финансовые средства могут привлекаться за счет:

предоставления платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, программам дополнительного образования детей, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

иных предусмотренных Уставом платных услуг, в том числе оздоровительных или медицинских услуг;

осуществления предпринимательской деятельности, способствующей решению уставных задач, в том числе: оказания посреднических услуг, торговли покупными товарами,

оборудованием, долевого участия в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций, ведение иных внебюджетных операций, приносящих доход, непосредственно не связанных с оказанием предусмотренных Уставом;

сдачи в аренду недвижимого и движимого имущества учреждения;

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2. Общие требования

2.1. Перечень видов предпринимательской деятельности, в том числе платных образовательных и иных, предусмотренных Уставом, услуг, ежегодно согласуется с Учредителем.

2.2. Платные дополнительные образовательные и иные предусмотренные Уставом услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, развития рынка платных дополнительных образовательных услуг, учитывающих динамично изменяющиеся потребности общества в услугах образования, привлечения дополнительных источников финансирования ГДОУ, и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных стандартов и требований), финансируемой за счет средств бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

2.4. Порядок предоставления, условия оказания дополнительных платных образовательных услуг и их стоимость определяется договором, заключаемым между ГДОУ детский сад комбинированного вида № 11 Колпинского района Санкт-Петербурга и потребителем (заказчиком) указанных услуг в порядке, установленном законодательством РФ. На оказание образовательных и других платных услуг составляется смета. При составлении такой сметы по требованию потребителя (заказчика), смета становится неотъемлемой частью договора.

2.5. ГДОУ детский сад комбинированного вида № 11 Колпинского района Санкт-Петербурга самостоятельно в соответствии с Уставом распоряжается средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, за вычетом обязательных платежей и налогов.

2.6. Оплата труда работников, занятых организацией и проведением предпринимательской и иной, приносящей доходы деятельности, производится в соответствии с трудовым договором, соглашением, заключенными между администрацией ГДОУ и работником.

2.7. Сдача в аренду недвижимого и движимого имущества учреждения, предоставление помещений во временное пользование осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

2.8. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, перечисляются в безналичной форме на лицевой счет ГДОУ с указанием полных реквизитов отправителя и целей, на которые направляется взнос.

2.9. Сбор денежных средств в наличной форме

ДОГОВОР пожертвования № _____

г. _____

« ____ » _____ 200__ г.

_____ именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ с одной стороны и _____, именуем _____ в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает безвозмездно Одаряемому следующее имущество, далее «пожертвование»: (указать данные, передаваемого имущества)

- _____
- _____
- _____
- _____

1.2. Стоимость пожертвования составляет _____ (_____) рублей и подтверждается _____ (накладной, товарным чеком)

1.3. Пожертвование считается переданным со дня подписания Сторонами настоящего договора.

1.4. Пожертвование должно быть использовано на _____ (его назначение)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователь передает пожертвование Одаряемому с приложением необходимых документов.

2.2. Жертвователь обязуется доставить своими силами пожертвование в место нахождения Одаряемого и передать пожертвование Одаряемому в срок, согласованный с Жертвователем.

2.3. Одаряемый принимает пожертвование и обязуется использовать его в соответствии с п. 1.4. настоящего договора.

2.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательства Сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Одаряемый в праве в любое время до передачи ему пожертвования Жертвователем от него отказаться. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями сторон.
- 4.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.
- 4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства. При не урегулировании спорных вопросов в процессе переговоров споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 4.5. Договор составлен в двух экземплярах. Из которых один находится у Жертвователя, второй экземпляр – у Одаряемого.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Жертвователь: _____

Одаряемый: _____

МП
